Algemene Voorwaarden M&A Velthuizen - versie 18-11-2025

Artikel 1. Definities

1.1. Opdrachtnemer
M&A Velthuizen, gevestigd te Assen en handelend onder de namen MassageProfs, Massage in Bedrijf en Zakenmasseurs, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 77334353.

1.2. Opdrachtgever
Een zakelijke klant (B2B), zijnde een rechtspersoon of een ondernemer die handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf.

1.3. Dienstverlening
De diensten zoals afgesproken in de Opdrachtovereenkomst, waaronder (stoel)massages op locatie en aanvullende diensten.

1.4. Werknemer
Een medewerker of relatie van de Opdrachtgever die gebruikmaakt van de Dienstverlening.

1.5. Masseur
Een door Opdrachtnemer ingezette zelfstandig ondernemer die massages uitvoert.

1.6. Opdrachtovereenkomst
De overeenkomst waarin afspraken zijn vastgelegd over de Dienstverlening, planning en vergoedingen.

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1. Deze algemene voorwaarden gelden voor alle aanbiedingen en overeenkomsten van Opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2.2. Indien specifieke, schriftelijk bevestigde afspraken afwijken van deze voorwaarden, gelden die specifieke afspraken.

2.3. Deze voorwaarden zijn uitsluitend van toepassing op zakelijke overeenkomsten (B2B). Opdrachtnemer levert geen diensten aan consumenten zoals bedoeld in artikel 6:230g BW.

Artikel 3. Totstandkoming en wijziging van de overeenkomst

3.1. Een overeenkomst komt tot stand nadat Opdrachtnemer deze schriftelijk heeft bevestigd of zodra Opdrachtnemer is begonnen met de uitvoering ervan.

3.2. Wijzigingen in de overeenkomst worden bij voorkeur schriftelijk bevestigd, zodat voor beide partijen duidelijk is wat er is afgesproken.

3.3. Opdrachtnemer kan deze algemene voorwaarden en de dienstverlening wijzigen. Wijzigingen worden aangekondigd per e-mail of via een melding op de factuur en gaan 30 dagen na bekendmaking in. Als Opdrachtgever niet akkoord gaat met een wijziging, kan hij de overeenkomst opzeggen zoals beschreven in artikel 4.

Artikel 4. Duur van de overeenkomst

4.1. Tenzij anders afgesproken, wordt de overeenkomst aangegaan voor onbepaalde tijd. Beide partijen kunnen deze opzeggen met een opzegtermijn van 30 dagen. De opzegging gaat in op de dag dat deze door de andere partij is ontvangen.

4.2. Bij een overeenkomst voor bepaalde tijd wordt deze na afloop automatisch omgezet in een overeenkomst voor onbepaalde tijd zoals beschreven in artikel 4.1.

Artikel 5. Uitvoering van de dienstverlening

5.1. Opdrachtnemer mag de Dienstverlening geheel of gedeeltelijk laten uitvoeren door derden. Opdrachtgever kan niet eisen dat gedurende de gehele looptijd dezelfde masseur wordt ingezet.

5.2. Bij ziekte, verlof of andere verhindering van een masseur zal Opdrachtnemer zich inspannen om vervanging te regelen.

Artikel 6. Verzuim van de Opdrachtgever

6.1. Als de uitvoering van de Dienstverlening wordt vertraagd of onmogelijk wordt door omstandigheden aan de zijde van de Opdrachtgever, kan Opdrachtnemer de volledige overeengekomen vergoeding in rekening brengen. Dit geldt onverminderd het recht van Opdrachtnemer op vergoeding van eventuele extra kosten of schade.

6.2. Opdrachtnemer werkt volgens een gebruikelijk behandelschema, tenzij anders afgesproken. Het niet invullen van beschikbare behandelmomenten of het niet verschijnen van Werknemers komt volledig voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

Artikel 7. Annulering

7.1. Bij annulering tot 7 kalenderdagen voor de afgesproken datum brengt Opdrachtnemer maximaal 25% van de afgesproken vergoeding in rekening, naast eventuele reeds gemaakte kosten.

7.2. Bij annulering korter dan 7 dagen voor de afspraak wordt de volledige vergoeding in rekening gebracht.

Artikel 8. Verantwoordelijkheden van de Opdrachtgever

8.1. Opdrachtgever zorgt voor een geschikte ruimte voor het uitvoeren van de dienstverlening.

8.2. Opdrachtgever wijst een contactpersoon aan voor alle vragen en afstemmingen rondom de dienstverlening.

8.3. Opdrachtgever zorgt dat de contactpersoon en de Werknemers goed geïnformeerd zijn over de dienstverlening en de afspraken.

8.4. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om binnen 6 maanden na de laatste Dienstverlening een directe overeenkomst aan te gaan met een masseur die door Opdrachtnemer is ingezet, tenzij Opdrachtnemer hiervoor schriftelijk toestemming geeft.

8.5. Bij overtreding van artikel 8.4 is Opdrachtgever een bedrag van € 5.000 per overtreding verschuldigd.

Artikel 9. Tarieven en prijswijzigingen

9.1. Opdrachtnemer past jaarlijks een inflatiecorrectie toe op basis van de CBS-index. De nieuwe tarieven worden vermeld op de eerste factuur van het nieuwe jaar.

Artikel 10. Geheimhouding en persoonsgegevens

10.1. Beide partijen behandelen vertrouwelijke informatie zorgvuldig en delen deze niet met derden.

10.2. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en alleen voor zover dit nodig is voor de uitvoering van de dienstverlening.

10.3. Opdrachtgever informeert zijn medewerkers over de verwerking van hun persoonsgegevens door Opdrachtnemer.

Artikel 11. Facturering en betaling

11.1. Opdrachtnemer factureert periodieke werkzaamheden uiterlijk 14 dagen na afloop van de maand waarin deze zijn uitgevoerd. Eenmalige opdrachten worden direct na afloop gefactureerd.

11.2. Opdrachtgever betaalt facturen binnen 30 dagen na factuurdatum, zonder verrekening.

11.3. Bij het overschrijden van de betalingstermijn is Opdrachtgever in verzuim. De dienstverlening wordt opgeschort totdat betaling is ontvangen. Opdrachtgever is wettelijke rente verschuldigd vanaf de dag dat het verzuim is ingetreden.

11.4. Alle buitengerechtelijke incassokosten komen voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 12. Aansprakelijkheid

12.1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming, tot maximaal het bedrag dat wordt uitgekeerd door haar aansprakelijkheidsverzekering.

12.2. Opdrachtgever informeert Werknemers over medische omstandigheden die relevant kunnen zijn voor de massages.

12.3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade of gederfde winst.

12.4. Masseurs werken als zelfstandig ondernemer en zijn zelf verantwoordelijk voor hun behandeling en verzekeringen.

Artikel 13. Klachten

13.1. Klachten worden bij voorkeur binnen 5 werkdagen na de dienstverlening schriftelijk gemeld.

13.2. Opdrachtnemer reageert binnen 10 werkdagen met een voorstel voor een passende oplossing.

Artikel 14. Toepasselijk recht en geschillen

14.1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

14.2. Partijen streven ernaar geschillen onderling op te lossen. Lukt dit niet, dan wordt het geschil voorgelegd aan de rechtbank in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd.